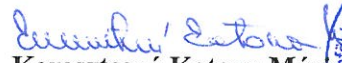


Dunaföldvári Beszédes József Általános Iskola
7020 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 17-23/A
201167

A Dunaföldvári Beszédes József Általános Iskola 2023/2024. tanévre vonatkozó munkaterve

Készítette:

Dunaföldvár, 2023. szeptember 8.


Keresztesné Katona Mária
igazgató

Dunaföldvári Beszédes József Általános Iskola



A Dunaföldvári Beszédes József Általános Iskola jelen munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) g) pontja alapján jóváhagyom:

Szekszárd, 2023. *október 9.*

GI

.....
Gerzsei Péter
tankerületi igazgató
Szekszárdi Tankerületi Központ



Tartalom

I.	Jogsabályi háttér	4
II.	Személyi és tárgyi feltételek a 2023/2024-es tanévben	4
1.	Tanulócsoportok száma összetétele	4
2.	Személyi feltételek	5
3.	Felelős személyek a 2023/2024. tanévben	6
III.	A 2023/2024. tanév rendje	7
1.	Tanítási napok, szünetek	7
2.	Vizsgák	7
3.	Mérések	8
4.	Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	9
5.	ISKOLAI MEGEMLÉKEZÉSEK:	9
6.	a nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja	9
7.	az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	10
8.	Az intézmény sporttevékenységének a tervezése	10
9.	Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények	11
10.	Versenys, házi versenys	11
11.	Az iskolai kórus időpontjai	13
IV.	Munkaterv-naptár	14
V.	Az iskola tartalmi munkájának szervezése	23
1.	Kiemelt célok a 2023/2024. tanévben:	23
2.	Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:	25
VI.	Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel	26
1.	Szülőkkel való kapcsolattartás	26
2.	Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás	27
3.	Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás	27
VII.	Egyéb foglalkozások a 2023/2024-es tanévben	28
1.	Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)	28
2.	Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)	28
3.	Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása	28
VIII.	Vizsgákon-, pedagógusok minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködők munkaidő-beosztása	29
1.	a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködők munkaidő-beosztása	29
IX.	Ellenőrzés	29
1.	Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	29

• Szeptemberben és júniusban ellenőrizzük a törzslapokat és a bizonyítványokat. dokumentumok ellenőrzés	29
• tanmenetek jóváhagyása.....	29
• e-napló vezetésének figyelemmel kísérése.....	29
• fizikai és ped. munkát segítő munkaidő beosztásának ellenőrzése	29
• ügyeleti munka ellenőrzése	29
• óralátogatások.....	29
2. A pedagógiai ellenőrzés szinterei	29
• tanórák	29
• tanórákon kívüli tevékenységek	29
• napköziotthon, tanulószoba	29
• pedagógiai munka dokumentumai.....	29
• pályázati tevékenységek megvalósítása	29
• fogadóórák.....	29
• rendezvények.....	29
3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:.....	29
4. Óralátogatások	29
5. A 2023/2024. tanévre tervezett óralátogatások	29
6. Az intézmény ellenőrzési terve.....	32
X. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek.....	33
1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében).....	33
2. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program.....	33
3. A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program	33
4. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése).....	35
5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	35
6. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka.....	35
7. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk.....	35
8. A témahetek megszervezése	36
XI. Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ	37
XII. A munkaterv mellékletei.....	38
1. Az intézményfejlesztési tervben megfogalmazott célok eléréséhez szükséges cselekvési terv a 2023/2024. tanévre	38

2.	Munkaközösségek munkaterve.....	38
3.	Az iskolai könyvtár működése.....	38
4.	A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás (pl. ügyeleti rend).....	38
5.	A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve.....	38

I. Jogszabályi háttér

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- c. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- d. 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről
- e. 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- f. 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- g. 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- h. 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

II. Személyi és tárgyi feltételek a 2023/2024-es tanévben

1. Tanulócsoportok száma összetétele

- Tanulói létszám: 579 fő
- Osztályok száma: 26

Osztály	Képzési forma	Létszám	Osztályfőnök
1.a	alsó tagozat-egész napos iskola	21	Hegedűsné Szécsényi Katalin-Görgényiné Péter Anikó
1.b	alsó tagozat-egész napos iskola	23	Baksay Erika-Kuti Mária Kornélia
1.c	alsó tagozat-egész napos iskola	21	Doszpodné Kiser Edit- Balogh Aletta
1.d	alsó tagozat-egész napos iskola	26	Sebestyén Gáborné- Hegedűsné Katona Klára
2.a	alsó tagozat-egész napos iskola	23	Csányiné Varga Mónika- Bozsoki Éva
2.b	alsó tagozat-egész napos iskola	21	Jákliné Fühvald Ágnes-Jákló Kovács Judit
2.c	alsó tagozat-egész napos iskola	21	Zsebeházi Ágnes-Stadlerné Lukács Krisztina
3.a	alsó tagozat-egész napos iskola	23	Móriczné Lengyel Margit
3.b	alsó tagozat-egész napos iskola	26	Dobrovicsné Jákló Ágnes- Néveryné Bogár Mária
3.c	alsó tagozat-egész napos iskola	20	Vác Istvánné-Babenyec László
3.d	alsó tagozat-egész napos iskola	18	Széphalmi Annamária-Nagy Gizella
4.a	alsó tagozat-egész napos iskola	20	Kissné Hegedűs Ágnes- Lengyel Judit
4.b	alsó tagozat-egész napos iskola	20	Czieger Mónika
4.c	alsó tagozat-egész napos iskola	20	Béres László Zoltánné-Szászváriné Gáborik Melinda
4.d	alsó tagozat-egész napos iskola	23	Tóthné Mészáros Tímea
5.a	Általános iskola felső tagozat	27	Pappné Kertész Szilvia
5.b	Általános iskola felső tagozat	28	Dósáné Vigh Katalin
5.c	Általános iskola felső tagozat	25	Sánta Barbara
6.a	Általános iskola felső tagozat	22	Némethné Baranya Bernadett
6.b	Általános iskola felső tagozat	21	Sűrűné Győri Judit
6.c	Általános iskola felső tagozat	21	Varga Gabriella
7.b	Általános iskola felső tagozat	26	Révészné Bálint Mária
7.c	Általános iskola felső tagozat	25	Szieglőné Németh Irén

8.a	Általános iskola felső tagozat	23	Sebestyén Venczel Andrea
8.b	Általános iskola felső tagozat	19	Németh Edina
8.c	Általános iskola felső tagozat	20	Kövics Katalin
Összesen:		579 fő	

2. Személyi feltételek

- Tantestület létszáma: 59 fő

Ebből:

- Tartósan távol van: 2 fő (Vajainé Farnek Andrea, Vámi-Nagy Lilla)
- Részmunkaidős: 2 fő (Nagy Gizella, Lajkóné Z. K.)
- Óraadó: 6 fő (Lengyelné F. K., Babits Józsefné, Balogh Lászlóné, Berzsenyi É., Hegedüs F., Teleki K.,
- Áttanító más intézményből: 3 fő (Bóna G., Ekecsi E., Szél-Sipos A.)
- Külsős alkalmazott: 1 fő (Tímárné S. K.)
- Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma: 6 fő
- Technikai dolgozók létszáma: 12 fő

3. Felelős személyek a 2023/2024. tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
Alsós humán munkaközösség	Néveryné Bogár Mária
Alsós reál munkaközösség	Sebestyén Gáborné
Felső Osztályfőnöki Munkaközösség	Koczó Ibolya
Felső Humán Munkaközösség	Szieglné Németh Irén
Felső Reál Munkaközösség	Sebestyén Venczel Andrea

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ÖK)
Diákönkormányzatot segítő pedagógus	Révészné Bálint Mária
Tűzvédelmi felelős	Kovács Gábor
Elsősegélynyújtási ismeretekkel rendelkezik	Jákliné Fröhvald Ágnes Keresztes Katalin Németh Mihályné Baranya Bernadett Tóthné Mészáros Tímea
Diabétesz ismeretekkel rendelkezik	Kissné Hegedűs Ágnes Dósáné Vigh Katalin
Közalkalmazotti Tanács tag	Németh Edina
Intézményi tanács tag	Keresztesné Katona Mária Lókiné Zsóri Gabriella Matild Keresztes Katalin

Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

a. érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2023. augusztus 29.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2023. szeptember 1.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2023. szeptember 15.	Tűzriadó

III. A 2023/2024. tanév rendje

1. Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 180 nap

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: **2023. szeptember 1. (péntek),**
- utolsó tanítási napja: **2024. június 21. (péntek).**

A tanítási év első féléve **2024. január 19-ig tart.** Az iskolák **2024. január 26-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

- **Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).**
- **A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).**
- **A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 08. (hétfő).**

Az általános iskolai beiratkozás:

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2024. április 18-19-én** kell beíratni.

2. Vizsgák

- a. egyéni munkarenddel rendelkező tanulók vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2024. január 10.-18.	Félévi osztályozó vizsga Dósa Máté 7.b osztályos tanuló részére
2024. június 10.-19.	Évvégi osztályozó vizsga Dósa Máté 7.b osztályos tanuló részére

- b. javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2023. szeptember vége	Különbözeti vizsga Mészáros Nimród Fabó 7.c osztályos tanuló részére angol nyelvből
2023. szeptember vége	Különbözeti vizsga Markovics Bence 6.c osztályos tanuló részére angol nyelvből
2024. augusztus 26.	javító- és osztályozó vizsga

3. Mérések

a. Országos mérések (kompetenciamérés, stb.)

Időpont	Megnevezés	Felelős
2023. szeptember 25-október 13.	Kísérleti mérés történelem és digitális kultúra tantárgyakból a 7. évfolyam számára	Keresztes Katalin, intézményvezetés
2023. dec.	DIFER vizsgálat elvégzése	első évfolyamon tanítók
2024.ápr - jún.-ig	Kimeneti mérés 4. évf.	negyedik évfolyamon tanítók, Lengyel J – Czíger M – Szászváriné – Tóthné
2024. március 4-június 3.	Szövegértés-matematika digitális mérés az 5. évfolyam számára	intézményvezetés, pedagógusok
2024. március 4-június 3.	Szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés a 6-7-8. évfolyam számára	intézményvezetés, pedagógusok
2023. szeptember 19-október 11.	A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata digitális mérő- és támogató eszközökkel a 8. évfolyam számára	pályaválasztási felelős, intézményvezetés
2024. január 9.-május 10.	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata 5-8. évfolyamon	Czintula Mihály, testnevelők

b. Belső mérések időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2024.május 27-31.	matematika mérés 1.,2.,3.,4.o	mk.vez., matematikát tanítók
2024.május 23.	környezetismeret mérés 4.o	mk. vez. környezetismeretet tanítók
2024.máj.2-31.	fizikai állapotmérés 1-4.o	mk.vez., testnevelést tanítók

A 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről:

11. § (1) A tanév során az országos mérés az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani a:

a) 4-5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6-11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

c) 5-11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6-11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák **2023. december 6-ig** küldik meg.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyéenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítja. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre **2024. március 4. és 2024. június 3.** között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb **2024. június 12-ig** küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések – kivéve a 9-11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit **2024. június 14-ig** küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2023. október 13-ig** felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltan látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák **2023. október 27-ig** a jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal **2023. december 8-ig** elvégzik.

(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – **2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között** megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján, a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére **2023. október 18-ig** küldik meg.

(12) A 2023/2024. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében **2024. január 9. és 2024. május 10. között** szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák

2024. június 21-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

12. § (1) 2024. január 8. és 2024. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja, hogy az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2024. augusztus 30-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
2023. november 16.	Pályaorientációs nap
2024. március 22.	Iskolanap
2024. június 14.	Madarak és fák napja (a DÖK döntése alapján)
2024. június 17.	Adminisztrációs nap

5. ISKOLAI MEGEMLÉKEZÉSEK:

az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját;

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2023. szeptember 1.	Tanévnyitó	Suplicz Andrea
2023. október 1.	Az idősek világnapja	Sűrűné Györi Judit, Jákli-Kovács Judit, Stadlerné L.K. Lengyel J.
2023. október 6.	Az aradi vértanúk emléknapja	Suplicz Andrea
2023. december 3-24.	Dunaföldvári Advent	Cseke Klára (Kórus), Doszpodné K. E. Balogh A.
2023. december 9.	Szülők Bálja	Sűrűné Györi Judit
2023. december 21.	Iskolai karácsony	Dósáné Vigh Katalin, Stadlerné L.K., Zsebeházi Á.
2024. január 26.	A holokauszt emléknapja	osztályfőnökök
2024. február	Farsang	Révészné Bálint Mária
2024. február 23.	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	osztályfőnökök
2024. március 22.	A víz világnapja. Iskolanap	Koczó Ibolya, Kövics Katalin, Sebestyén Venczel Andrea
2024. június 22.	Ballagás	Németh Edina, Suplicz Andrea, Kőbányainé Szávolovits Ágnes
2024. június 27.-28.	Tanévzáró	Varga Gabriella, Lengyel J., Cziger M., Szászváriné G.M., Tóthné M.T.
2024. augusztus 31.	Tanévnyitó	Hegedűsné Sz. K., Baksay E. Doszpodné K.E. Sebestyén Gáborné
2024. szeptember 1.	Tanévnyitó	Pappné Kertész Szilvia, Sánta Barbara

6. a nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2023. október 22.	Az '56-os forradalom és szabadságharc emléknapja	Révészné Bálint Mária, Szieglé Németh Irén, Cseke Klára
2024. március 14.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc emléknapja	Németh Mihályné Baranya Bernadett, Móriczné L.M., Néveryné B.M., Babenyecz L., Széphalmi A.
2024. június 4.	Nemzeti összetartozás napja	osztályfőnökök

7. az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Értekezlet megnevezése
2023 szeptember	SZMK
2023-2024 havonta/ hétfőnként	Tagozatos értekezlet a felső tagozaton (időpontok a munkaterv naptárban)
2023-2024 havonta	Tagozatos értekezlet az alsó tagozaton (időpontok a munkaterv naptárban)
2023-2024 havonta	Munkaközösségi értekezletek
2024. január 19.	Félévi osztályozó értekezletek
2024. február 7.	Félévi értekezlet
2024. február 12.	Intézményi tanács ülése, SZMK
2024. június 21.	Tanév végi osztályozó értekezletek
2024. június 28.	Tanévzáró értekezlet
2024. augusztus 23.	Alakuló értekezlet
2024. augusztus 29.	Tanévnyitó értekezlet

30/2023. (VIII.22.) EMMI rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről

4§ (2) Az első félév és tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május-júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

8. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

- a. a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata.

Időpont	MEGNEVEZÉS
2023.09.01–2024.06. 21.	HUNGAROFIT MÉRÉSEK AZ ALSÓ TAGOZATON (1-4. ÉVF.)
2024. január 9-május 10.	NETFIT

- b. mindennapos testnevelés megszervezésének bemutatása (R. 141.§)

A mindennapos testnevelés megszervezéséhez a feltételek rendelkezésünkre állnak. A tornateremben az alsó és felső tagozatosok, a tornaszobában csak az alsó tagozatosok számára tartanak órákat a testnevelők.

A felső tagozaton több lehetőség áll rendelkezésre a testnevelés órák lebonyolítására. Két tornaterem, speciális borítású szabadtéri kézilabdapálya és a városi sportcsarnok állnak rendelkezésre az órák megtartásához. A harmadik és hatodik évfolyamon a paksi Városi Tanuszoda medencéit használják a tanítványaink az úszásformák elsajátítására, féléves váltásban. A közlekedés a tankerület jóvoltából busszal biztosított.

A felső tagozat zömének az órái a városi sportcsarnokba terveztük. A 2023/24-es tanévben a Dunaföldvári Városi Sportcsarnok pályázat által külső-belső megújítása zajlik, ezért az oda tervezett testnevelési foglalkozásokat egyéb helyszíneken kell megoldanunk. Pl. Aula, udvar, folyosó, az időjárási viszonyoknak megfelelően.

A testnevelés tanítását szakképzettséggel rendelkező pedagógusok, testnevelők látják el.

- c. egyéb intézményi sporttevékenységek

- 2023. szeptember 15.: Nagy Sportágválasztó (BP)

- 2023. szeptember 29.: A Magyar Diáksport Napja

A felső tagozaton a tömegsport foglalkozások célja a komplex mozgásfejlesztés labdás tevékenységek segítségével. A mindennapos testnevelés keretében az 1. évfolyamon tehetségfelmérő program valósul meg futball és kézilabda sportágakban (labdás játékok). Az egésznapos oktatás szabadidős foglalkozásainak keretében hetente több alkalommal sport-játék foglalkozásokon is részt vesznek a tanulók.

9. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Dátum	Megnevezés
2023. szeptember 21.	Szülői értekezlet a továbbtanulásról a 7-8. évfolyamos szülők számára
2023. november 9.	Környező középiskolák bemutatkozása
2023. november 8.	Pályaorientációs nap a Magyar László Szakképző iskolában

10. Versenyek, házi versenyek

- a. Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott vagy támogatott tanulmányi versenyek https://www.oktatas.hu/koznevels/tanulmanyi_versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	Kőbányainé Szávolovits Ágnes (szervező), szaktanárok	
„Szép Magyar Beszéd” verseny	Németh Edina	
Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Sebestyén Venczel Andrea, Koczó Ibolya, Varga Gabriella, Révészné Bálint Mária	
Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Sebestyén Venczel Andrea, Koczó Ibolya, Varga Gabriella, Révészné Bálint Mária	
Herman Ottó Kárpát-medencei biológia verseny	Pappné Kertész Szilvia	
Kaán Károly Országos természet- és Környezetismereti verseny	Pappné Kertész Szilvia, Sánta Barbara	
Hevesy György Kárpát-medencei Kémiai Verseny	Pappné Kertész Szilvia	
Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz - Földtan verseny	Sánta Barbara, Sebestyén Venczel Andrea	

A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Tudásbajnokság (Bendegúz)	Suplicz Andrea, Németh Edina, Sűrűné Győri Judit, Kőbányainé Szávolovits Ágnes	

Regélő mesemondó verseny	Suplicz Andrea, Sűrűné Győri Judit	
Fedorka versünnepe	Suplicz Andrea	
Beszédes Szavalóverseny	Suplicz Andrea, Németh Edina, Sűrűné Győri Judit, Kőbányainé Szávlovits Ágnes	
Babits Mihály Versmondó verseny	Suplicz Andrea	
Dsida Jenő Versmondó verseny	Suplicz Andrea, Sűrűné Győri Judit, Kőbányainé Szávlovits Ágnes	
Országos versmondó verseny	Suplicz Andrea	
Dunamelléki Petőfi szavalóverseny	Sűrűné Győri Judit	
Bolyai csapatverseny magyarból	Sűrűné Győri Judit	
Hebe levelezős nyelvi verseny	Szieglne Németh Irén, Kövics Katalin, Révészné Bálint Mária	
London Bridge angol nyelvi levelezős verseny	Kövics Katalin, Révészné Bálint Mária	
Magyar László verseny	Pappné Kertész Szilvia, Sánta Barbara, Sebestyénne Venczel Andrea	
Várostörténeti vetélkedő	Keresztes Katalin, Szieglne Németh Irén	
Semetkay emlékverseny történelemből az 5. évfolyam számára	Keresztes Katalin, Szieglne Németh Irén	
HEBE 4. fordulós országos földrajz verseny	Sánta Barbara, Sebestyénne Venczel Andrea	
Berze-Nagy Ilona Könyvtárverseny	Suplicz Andrea, Németh Edina, Sűrűné Győri Judit, Kőbányainé Szávlovits Ágnes	
Bolyai csapatverseny matematikából	Sebestyénne Venczel Andrea	
Baky Ágnes matematika verseny	Sebestyénne Venczel Andrea, Koczó Ibolya, Varga Gabriella, Révészné Bálint Mária	
Matekász	Sebestyénne Venczel Andrea, Koczó Ibolya, Varga Gabriella, Révészné Bálint Mária	
Medve Matematika verseny	Sebestyénne Venczel Andrea, Koczó Ibolya, Varga Gabriella, Révészné Bálint Mária	

Egyéni testnevelési versenyek (pl. Cselgáncs...)	Dósáné Vigh Katalin, Czintula Mihály. Némethné Baranya Bernadett	
Kóta- Éneklő Ifjúság Kórusminősítő	Cseke Klára	
Helyi rajzverseny 3-4.osztályos tanulók részére	RAJZOT TANÍTÓ KOLLÉGÁK	-
Helyi matematika verseny 3-4.osztályos tanulók részére	matematikát tanító kollégák	-
Tudásbajnokság	osztálytanítók	Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra
Regélő népmesemondó	osztálytanítók	Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra
Várdombi Weöres Sándor versmondó emlékverseny	osztálytanítók	Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra
A magyar kultúra napjához kötődő vers- és prózamondó verseny (Dunaújváros)	osztálytanítók	Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra
Bendegúz nyelvÉSZ	osztálytanítók	Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra
Anyanyelvi iskolai verseny	osztálytanítók	Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra
Duna-melléki Petőfi szavalóverseny (Solt)	osztálytanítók	Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra
NyelvÉsz megyei, országos		Nincs a tantárgyfelosztásban kiosztott óra

Diákolimpia

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
KÉZILABDA	Dósáné Vigh Katalin	
RÖPLABDA	Czintula Mihály	
ATLÉTIKA	Némethné Baranya B.	
MEZEI FUTÁS	Némethné Baranya B.	
ÚSZÁS	Czintula Mihály	

11. Az iskolai kórus időpontjai

Minden héten pénteken 13.45-15.00 óráig

Érvényes: 2023. 09.01-től

IV. Munkaterv-naptár

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
1.	TANÉVNYITÓ	Suplicz Andrea
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	RSZTOP TANSZERCSOMAG KIOSZTÁSA	Keresztesné Katona Mária
8.	ÉVES MUNKATERV LEADÁSA	Keresztesné
9.	HONVÉDELMI NAP FADD- DOMBORIBAN	Keresztesné Katona Mária
10.		
11.	MENEDZSERPRAXIS STÁTUSZTÖRVÉNY PETRÓCZI-ONLINE	Keresztesné
12.		
13.		
14.	NPK STÁTUSZTÖRVÉNY SZEKSZÁRD	Keresztesné, Keresztes K.
15.	BÁZISINTÉZMÉNYI MUNKATERV LEADÁSA NAGY SPORTÁGVÁLASZTÓ	Keresztesné Katona Mária Dósáné Vigh Katalin, Némethné Baranya Bernadett
16.		
17.		
18.	SZÜLŐI ÉRTEKEZLET AZ 5. ÉVFOLYAMON	Pappné Kertész Szilvia, Dósáné Vigh Katalin, Sánta Barbara
19.	SZÜLŐI ÉRTEKEZLET A 6. ÉVFOLYAMON. IRATKEZELÉS ELLENŐRZÉSE-LEVÉLTÁR PÁLYAVÁLASZTÁST MEGALAPOZÓ KOMPETENCIÁK VIZSGÁLATÁNAK KEZDETE	Némethné Baranya Bernadett, Sűrűné Győri Judit, Varga Gabriella
20.	SZÜLŐI ÉRTEKEZLET A 7. ÉVFOLYAMON	Révészné Bálint Mária, Szieglőné Németh Irén
21.	TÁJÉKOZTATÓ A FELVÉTELI ELJÁRÁSRÓL. SZÜLŐI ÉRTEKEZLET A 8. ÉVFOLYAMON	Keresztes Katalin, Sebestyén Venczel Andrea, Németh Edina, Kövics Katalin
22.	SÁNTA BARBARA MINŐSÍTÉSE	Keresztes Katalin
23.		
24.		
25.	PRÓBAMÉRÉS KEZDETE	Keresztes Katalin
26.		
27.		
28.	BÁZISINTÉZMÉNYI WORKSHOP KAPOSVÁRON	Keresztesné Katona Mária
29.	MAGYAR DIÁKSPORT NAPJA	Némethné Baranya Bernadett, Dósáné Vigh Katalin, Czintula Mihály
30.		

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
1.	STATISZTIKA	Keresztesné
2.	FOGADÓÓRA. IDŐSEK VILÁGNAPJA	szaktanárok Sűrűné Győri Judit
3.		
4.		
5.	KUTI MÁRIA MINŐSÍTÉSE	Lókiné Zsóri Gabriella
6.	ARADI VÉRTANÚK EMLÉKNAPJA	Suplicz Andrea
7.		
8.		
9.		
10.		
11.	PÁLYAVÁLASZTÁSI KOMPETENCIAVIZSGÁLAT VÉGE	
12.		
13.	PRÓBAMÉRÉS VÉGE	
14.		
15.		
16.	ZRÍNYI ILONA MATEMATIKA VERSENYRE VALÓ NEVEZÉS	mk.vez., matematikát tanítók
17.	DIFER MÉRÉS ELŐKÉSZÍTÉSE	első osztályban tanítók
18.	HELYI RAJZVERSENY SZERVEZÉSE, HIRDETÉSE A 3-4. ÉVFOLYAMON	mk.vez., rajzot tanítók
19.		
20.	MEGEMLÉKEZÉS AZ 1956-OS ESEMÉNYEKRŐL. A KÖZÉPISKOLÁK HONLAPJUKON NYILVÁNOSSÁGRA HOZZÁK A FELVÉTELI TÁJÉKOZTATÓJUKAT	Révészné Bálint Mária, Szieglé Németh Irén
21.		
22.		
23.	NEMZETI ÜNNEP	
24.		
25.		
26.		
27.	SZÜNET ELŐTTI UTOLSÓ TANÍTÁSI NAP	
28.		
29.		
30.		
31.		

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.	SZÜNET UTÁNI ELSŐ TANÍTÁSI NAP. FOGADÓÓRA	szaktanárok
7.		
8.		
9.	KÖRNYEZŐ KÖZÉPISKOLÁK BEMUTATKOZÁSA	Keresztesné Katona Mária
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.	KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGÁT SZERVEZŐ INTÉZMÉNYEK JEGYZÉKÉNEK MEGJELENÉSE	Koczó Ibolya
16.	PÁLYAORINTÁCIÓS NAP (TNM)	osztályfőnökök
17.	KINCSES SZIGET C. ELŐADÁS MEGTEKINTÉSE A PESTI MAGYAR SZÍNHÁZBAN	Kőbányainé Szávoloivits Ágnes, Pappné Kertész Szilvia
18.		
19.		
20.		
21.	HELYI RAJZVESRENY	
22.	MATEMATIKAVESENYESRENYEKRE NEVEZÉS	
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.	JELENTKEZÉS KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGÁRA	Koczó Ibolya

DECEMBER	Feladatok	Felelős
1.	DIFER VIZSGÁLAT	
2.		
3.	RÉSZVÉTEL A VÁROSI ADVENTI RENDEZVÉNYEKEN	Cseke Klára
4.	FOGADÓÓRA	szaktanárok
5.		
6.		
7.		
8.	ARANY JÁNOS PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE	Koczó Ibolya
9.	MIKULÁSBÁL	Keresztesné Katona Mária, Sűrűné Györi Judit
10.		
11.		
12.		
13.	CSALÁDI DÉLUTÁNOK	
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.	SZÜNET ELŐTTI UTOLSÓ TANÍTÁSI NAP. KARÁCSONYI MŰSOR. KARÁCSONY ÜNNEPLÉSE OSZTÁLYKERETBEN	Dósáné Vigh Katalin, osztályfőnökök
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		

JANUÁR	Feladatok	Felelős
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	SZÜNET UTÁNI ELSŐ TANÍTÁSI NAP. FOGADÓÓRA	szaktanárok
9.	NETFIT MÉRÉS KEZDETE	Czintula Mihály
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.	I. FÉLÉV VÉGE	
20.	KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGA 10:00	Koczó Ibolya
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.	FÉLÉVI BIZONYÍTVÁNYOK KIOSZTÁSA	osztályfőnökök
27.		
28.		
29.		
30.	PÓTLÓ KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGA 14:00	Koczó Ibolya
31.		

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.	FÉLÉVI ÉRTREKEZLET	
8.		
9.	ÉRTESÍTÉS A KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGA EREDMÉNYÉRŐL	Koczó Ibolya
10.		
11.		
12.	SZÜLŐI ÉRTREKEZLET AZ 5. ÉVFOLYAMON	Pappné Kertész Szilvia, Dósáné Vigh Katalin, Sánta Barbara
13.	SZÜLŐI ÉRTREKEZLET A 6. ÉVFOLYAMON	Némethné Baranya Bernadett, Sűrűné Győri Judit, Varga Gabriella
14.	SZÜLŐI ÉRTREKEZLET A 7. ÉVFOLYAMON	Révészné Bálint Mária, Szieglőné Németh Irén
15.	SZÜLŐI ÉRTREKEZLET A 8. ÉVFOLYAMON	Sebestyén Venczel Andrea, Németh Edina, Kövics Katalin
16.	ZRÍNYI ILONA MATEMATIKA VERSENY II. FORDULÓ	
17.		
18.		
19.		
20.		
21.	JELENTKEZÉSI LAPOK TOVÁBBÍTÁSA	Koczó Ibolya
22.		
23.	KOMMUNISTA ÉS EGYÉB DIKTATÚRÁK ÁLDOZATAINAK EMLÉKNAPJA	osztályfőnökök
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.	HELYI MATEMATIKAVESENY ELŐKÉSZÍTÉSE	

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
1.		
2.		
3.		
4.	FOGADÓÓRA. ORSZÁGOS MÉRÉS KEZDETE. SZÓBELI VIZSGÁK KEZDETE. PÉNZ7 KEZDETE.	
5.		
6.		
7.		
8.	PÉNZ7 VÉGE	
9.		
10.		
11.	HIT- ÉS ERKÖLCSTANOKTATÁS MEGSZERVEZÉSE	Keresztesné
12.		
13.	ISKOLANYITOGATÓ	Lókiné Zsóri Gabriella
14.	1848-AS VÁROSI MEGEMLÉKEZÉS	Némethné Baranya Bernadett
15.	NEMZETI ÜNNEP	
16.	BEIRATKOZÁS MEGSZERVEZÉSE	
17.		
18.	A HIT-ÉS ERKÖLCSTAN OKTATÁST VÁLLAÓ EGYHÁZI JOGI SZEMÉLYEK MEGNEVEZÉSE , AZ ISKOLA HONLAPJÁN KÖZZÉTÉTELE	Keresztesné
19.		
20.	SZÓBELI VIZSGÁK VÉGE	
21.	KENGURU MATEMETIKA VERSENY	Koczó Ibolya, Révész B.M., Sebestyén Venczel Andrea
22.	ISKOLANAP (TNM), AZ 5. ÉVFOLYAM LÁTOGATÁSA A JÁNOS VITÉZ LÁTOGATÓ KÖZPONTBAN	Koczó Ibolya, Kövics Katalin, Sebestyén Venczel Andrea Kőbányainé Szávolovits Ágnes
23.		
24.		
25.		
26.		
27.	SZÜNET ELŐTTI UTOLSÓ TANÍTÁSI NAP	
28.		
29.		
30.		
31.		

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.	SZÜNET UTÁNI ELSŐ TANÍTÁSI NAP. FOGADÓÓRA. A TANULÓI ADATLAPOK MÓDOSÍTÁSI LEHETŐSÉGE. DIGITÁLIS TÉMAHÉT KEZDETE	szaktanárok Koczó Ibolya
9.		
10.	MÓDOSÍTOTT TANULÓI ADATLAPOK TOVÁBBÍTÁSA	
11.		
12.	DIGITÁLIS TÉMAHÉT VÉGE	
13.		
14.		
15.		
16.	HOLOKAUSZT ÁLDOZATAINAK EMLÉKNAPJA	osztályfőnökök
17.		
18.	BEIRATKOZÁS ELSŐ ÉVFOLYAMRA	Keresztesné Katona Mária
19.	BEIRATKOZÁS ELSŐ ÉVFOLYAMRA	Keresztesné Katona Mária
20.		
21.		
22.	FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT KEZDETE	
23.		
24.		
25.		
26.	FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT VÉGE	
27.		
28.		
29.		
30.		

MÁJUS	Feladatok	Felelős
1.	NEMZETI ÜNNEP	
2.	ÉRTESÍTÉS A FELVÉTELI EREDMÉNYRŐL	Koczó Ibolya
3.		
4.		
5.		
6.	RENDKÍVÜLI FELVÉTELI ELJÁRÁS KEZDETE. FOGADÓÓRA	Koczó Ibolya szaktanárok
7.		
8.	ANYÁKNAPI ÜNNEPSÉGEK	osztályfőnökök
9.		
10.	NETFIT MÉRÉS VÉGE	testnevelők
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.	FELMÉRÉS AZ ETIKA VAGY HIT- ÉS ERKÖLCSTAN TANTÁRGY VÁLASZTÁSÁRÓL, TANULÓSZOBA IGÉNYRŐL	Keresztesné
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		

[illegible]

V. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.

Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.

1. Kiemelt célok a 2023/2024. tanévben:

- a tanulói személyiség fejlesztése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló képzés folytatása
- a szakmatanuláshoz szükséges kompetenciák fejlesztése, az élethosszig tartó tanulás megalapozása
- a nyelvi kompetencia és kommunikációs készségek fejlesztése, a személyiséghez kapcsolódó kompetenciák, (motiváció, önértékelés, felelősség stb.),

- a csoportban végzett munkához szükséges a szociális kompetenciák, (kommunikációs, együttműködési és konfliktuskezelő kompetenciák)
- a tanuláshoz és a munkavégzéshez szükséges problémamegoldó képesség,
- a tanulásra való képesség, rendszerező képesség,
- az életvezetéshez szükséges kompetenciák, interkulturális kompetenciák,
- az informatikai eszközök használatához szükséges kompetenciák fejlesztésére irányuló tevékenységek erősítése
- felzárkóztatás, hiánypótlás, szakmatanulásra való felkészítés
- megalapozott pályaválasztási döntés támogatása különböző szakmaterület(ek) megismertetése által
- a tanulói pályakövetés
- a szülő-iskola kapcsolatának szorosabbra fűzése, javítása
- a minőségirányítási rendszer működtetése (tanuló mérés-értékelés; intézményértékelés; vezetőértékelés; pedagógusértékelés)
- kompetencia eredmények javítása, hozzáadott érték
- az osztályfőnökök munkájának összehangolása
- az egészség és az egészséges életmód bemutatása
- környezettudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál, környezetvédelem, a prevenciós tevékenységek erősítése
- biztonságos közlekedésre nevelés
- A tanulói személyiség minél hatékonyabb megismerése, fejlesztése.
- Fokozott segítségnyújtás az SNI-s és BTM-es tanulók számára. A tanulásban akadályozott tanulók számbavétele, nagyobb odafigyelés, megsegítésük a cél.
- A tanulók sikeres felkészítése az országos kompetencia mérésekre, az idegen nyelvi mérésre és a középiskolai felvételikre.
- Feladatunk a folyamatos kapcsolattartás a munkaközösségek tagjai és más kollégák között a minél hatékonyabb nevelő-oktató munka érdekében.

2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- a tanulók beilleszkedésének segítése
- a tanulók jelenléti és munkafegyelmének javítása
- az ifjúságvédelem területén legfontosabb feladatunk a problémás esetek feltárása mellett a megelőzés és a gondozás erősítése
- az intézményi rend, fegyelem, biztonság megszilárdítása (tanári ügyelet)
- a lemorzsolódás megelőzése, csökkentése
- tanulók motiváltságának emelése
- sikertelen, lemaradó tanulóink segítése
- hiányos tanulói ismeretek pótlása felzárkóztató oktatás keretében
- alapvető írás-olvasási (szövegértés) és matematikai alapkompenciák fejlesztése
- tanulók tanulási módszereinek javítása
- a beiskolázási tevékenység megújítása
- tanulmányi és közösségi versenyeken sikeres szereplés, helytállás
- korszerű és modern oktató eszközök használata
- módszertani és mérés-metodikai eljárások fejlesztése
- a nevelőtestület továbbképzése, csapatépítés és közös programok szervezése által
- bemutató órák, nyílt órák szervezése, részvétel városi rendezvényeken, fokozott PR-tevékenység
- szorosabb kapcsolat kiépítése a gazdaság szereplőivel, üzemlátogatások
- a pályázati tevékenység javítása
- sportrendezvények megszervezése, sporteredmények felmutatása
- az intézményi közösségi élet élénkítése
- a Diákönkormányzat működésének, hatékonyságának fenntartása
- az intézményi dokumentáció felülvizsgálata
- az iskolai szociális életkörülmények javítása
- alsó-felső tagozat átmenet segítése, együttműködés a két tagozat között
- az iskola berendezési tárgyainak megóvása
- a tanulói létszám megtartása
- bázisintézményi programok megvalósítása, további jó gyakorlatok kidolgozása
- Városi és iskolai ünnepélyek színvonalas megrendezése
- taneszközfejlesztés
-

VI. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

1. Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, melyen a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Emellett fontosak a szülői értekezletek, KRÉTA e-ügyintézés felületének használata.

A rendszeres kapcsolattartás formái:

Szülői értekezletek: szeptember és február hónapokban

Fogadóórák: minden hónap első hétfője 17 óra a felső tagozaton. A pedagógusok egyéni fogadóórát is tartanak hetente egy órában. Az alsó tagozaton: minden hónap utolsó hétfője a Kossuth u. -i , utolsó kedd a Püspök utcai épületben.

Szülők Szervezete ülésein tájékoztatás hangzik el az iskola oktatási-nevelési munkájáról, az iskolai működés feltételeinek biztosításáról, az alapítványi támogatásokról, az előző tanév eredményeiről.

Felélős: intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, alapítvány kuratóriuma, szülők szervezete tagjai október és február hónapokban

• Szülői értekezletek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2023. szeptember 4.-11.	Szülői értekezletek az alsó tagozaton
2023. szeptember 18.	Szülői értekeztet az 5. évfolyam számára
2023. szeptember 19.	Szülői értekeztet a 6. évfolyam számára
2023. szeptember 20.	Szülői értekeztet a 7. évfolyam számára
2023. szeptember 21.	Felvételi tájékoztató. Szülői értekeztet a 8. évfolyam számára
2024. február 12.	Félévi szülői értekeztet az 5. évfolyam számára
2024. február 13.	Félévi szülői értekeztet a 6. évfolyam számára
2024. február 14.	Félévi szülői értekeztet a 7. évfolyam számára
2024. február 15.	Félévi szülői értekeztet a 8. évfolyam számára

• Fogadóórák időpontja:

Időpont	Megnevezés
minden hónap első hétfőjén	fogadóóra a felső tagozaton
egyéni fogadóórák jelölése a Krétában	egyéni fogadóórák a felső tagozaton
minden hónap utolsó hétfője, kedde 16 órakor	fogadóóra a szülőknek az alsó tagozaton.

• Intézményi Tanács üléseinek időpontja:

Időpont	Megnevezés
szeptember vége	a munkaterv véleményezése
február	a félévi beszámoló ismertetése
június	a tanév munkájának értékelése, eredmények megismerése

2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

- Gyermekjóléti szolgálat
- Nevelési Tanácsadó, Szakértői Bizottság
- Gyámügyi előadó
- Rendőrség
- Tanoda

Rendszeres kapcsolatban állunk a helyi Gyermekjóléti Szolgálattal, Pedagógiai Szakmai Szolgáltatókkal, Védőnői Szolgálattal, Gyámhivatallal, a rendőrséggel. A 26/1997. (IX.3.) NM rendelet szabályozza az iskolaorvosi, védőnői, és iskolafogászati tevékenységet.

3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn a Máltai Szeretetszolgálat által létrehozott Tanodával, a helyi sportszervezetekkel. (Holler UFC), a Vöröskereszt helyi szervezetével

VII. Egyéb foglalkozások a 2023/2024-as tanévben

1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)

Foglalkozás	Vezető tanár
Művészeti Szakkör	Cseke Klára
Angol nyelvvizsga előkészítő szakkör	Kövics Katalin
Színjátszó szakkör	Sűrűné Győri Judit
Újságírás szakkör	Suplicz Andrea
Sulirádió szakkör	Németh Edina
Tanulnijo szakkör	Sűrűné Győri Judit
Felvételi előkészítő magyarból	Németh Edina, Suplicz Andrea
Felvételi előkészítő matematikából	Sebestyén Venczel Andrea, Koczó Ibolya, Varga Gabriella
Tömegsport	Czintula Mihály
Drámaszakkör	Baksay Erika
Sakkszakkör	Dobrovicsné
Kézsorobán	Váczné

2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)

Foglalkozás	Vezető tanár
Természettudomány korrepetálás	Sánta Barbara
Biológia/ kémia korrepetálás	Pappné Kertész Szilvia
Magyar korrepetálás	Németh Edina
Felzárkóztatók az alsó tagozaton	tanítók

3. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
Tanulószoza 5-6.	Lajkóné Zentai Katalin, Németh Edina, Sánta Barbara
Tanulószoza 7-8.	Ekecsi Erzsébet, Bóna Gábor
SNI, BTM tanulók fejlesztő foglalkozásai	Berzsenyi Éva Balogh Lászlóné Babits Józsefné

Kuti Mária Kornélia		X								
Balogh Aletta			X							
Lengyelne Fülöp Krisztina		X								
Babenyec László				X						
Németh Edina						X				
Cseke Klára			X							
Néveryné Bogár Mária								X		
Kőbányainé Szávolovits Ágnes							X			

• Munkaközösség vezetői óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
osztályfőnöki munkaközösség										
Dósáné Vigh Katalin	X				X					
Kövics Katalin		X				X				
Németh Edina			X				X			
Németh Mihályné Baranya Bernadett				X				X		
Pappné Kertész Szilvia					X				X	
Révészné Bálint Mária										X
Sánta Barbara	X				X					
Sebestyén Venczel Andrea		X				X				
Sűrűné Győri Judit			X				X			
Szieglne Németh Irén				X				X		
Varga Gabriella					X				X	
Humán munkaközösség										
Révészné Bálint Mária							X			
Suplicz Andrea		X								
Kőbányainé Szávolovits Ágnes			X							
Kövics Katalin						X				
Németh Edina				X						
Görgényiné Péter Anikó								X		
Széphalmi Annamária	X									
Cseke Klára					X					
Sűrűné Győri Judit									X	
Reál munkaközösség										
Sánta Barbara	X									
Pappné Kertész Szilvia		X								

[illegible]

6. Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	Igazgatóhelyettes	Szeptember 15. (!)
Adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, igazgató, igazgató-helyettes	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgatóhelyettes	Folyamatos
Bizonyítványok, törzslapok	Osztályfőnökök, igazgatóhelyettes	Szeptember, Június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	Igazgatóhelyettes	Félévente
Óralátogatás	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Folyamatos
Iskolai beiratkozás (általános iskola)	Igazgatóhelyettes	Április
Pedagógiai program	Igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Évente
Kompetenciamérés	Igazgatóhelyettes	Március- június
Iskolai rendezvények, ünnepségek	Munkaközösség-vezetők	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Szaktanárok	Folyamatos

X. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

Új oktatási módszerek, ismeretek elsajátítása, megismerése a tanfolyamokon, továbbképzéseken

A továbbképzési tervben nem szereplő, aktuális képzések:

- Belső képzések keretében folytatni kívánjuk a tantestületen belül a jó gyakorlataink megosztását a kollégákkal
- A kaposvári POK által javasolt képzéseket figyelemmel kísérjük, és szorgalmazzuk a jelentkezést az érdeklődő kollégák között

2. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

A központi eljárásrend alapján történik a beiskolázás. A beíratást megelőző héten nyílt napokat, iskolába hívogató programokat tartanak az alsó tagozat pedagógusai az érdeklődőknek.

3. A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

1.	Határidők	Feladatok
2.	2023. szeptember 8.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2023. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2023. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2023. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2023. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2023. november 30.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2023. december 8.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
11.	2023. december 8.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.

12.	2024. január 18.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2024. január 19.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2024. január 20.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2024. január 20., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2024. január 30., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2024. január 31.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2024. február 9.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2024. február 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2024. február 21.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2024. március 4. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2024. március 22.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2024. április 8–10.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is előállíthatja a módosító tanulói adatlapot.)
24.	2024. április 10.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
25.	2024. április 12.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2024. április 17.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2024. április 22.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2024. április 26.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2024. május 2.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2024. május 6–22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2024. május 6. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

32.	2024. május 22.	A 2024. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2024. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2024. június 26–28.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

4. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

A szegregációmentesség az iskolában teljes mértékben megvalósul, mivel a képzés integrált oktatás formájában folyik, a gyógypedagógiai SNI tanulók tanulók együtt tanulnak a többiekkel. Az SNI-s tanulók fejlesztését gyógypedagógus tanár és tanító, valamint nyugdíjas pedagógusok látják el. A fejlesztésre a rendelkezésünkre álló óraszám kevés. Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók fejlesztése megoldatlan probléma a tantestületnek.

5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A szegregációmentesség az iskolában teljes mértékben megvalósul, mivel a képzés integrált oktatás formájában folyik, a gyógypedagógiai SNI tanulók tanulók együtt tanulnak a többiekkel. Az SNI-s tanulók fejlesztését gyógypedagógus tanár és tanító, valamint nyugdíjas pedagógusok látják el. A fejlesztésre a rendelkezésünkre álló óraszám kevés. Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók fejlesztése megoldatlan probléma a tantestületnek.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az iskola köteles a szülőt értesíteni a tanköteles tanuló **első alkalommal** történő igazolatlan mulasztásakor, továbbá abban az esetben is, ha a nem tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a **tíz órát** eléri. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire. A köznevelési intézmény további jelzéssel él a szülő, a gyermekjóléti szolgálat, a gyermekvédelmi szakszolgálat, illetve a gyámhivatal felé abban az esetben, ha az igazolatlan mulasztás a **10 órát**, a **30 órát**, illetve az **50 órát** eléri. A gyermekjóléti szolgálat az óvoda, az iskola intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket, a tanulót veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával, a tanulói tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos, továbbá a gyermek, a tanuló érdekeit szolgáló feladatokat. (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 51. §)

Fizetési hátralék miatt a nem tanköteles, hátrányos helyzetű tanuló jogviszonya nem szüntethető meg. (2011. évi CXCV. tv. 53. § (3))

A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működésével kapcsolatos köznevelési feladatok

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek (a továbbiakban: Gyvt.) a gyermekvédelem rendszerének megerősítése érdekében történő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2017. évi XCV. törvény 2017. július 12. napjával módosította az Nkt. 42. §-át. Az egyének, családok, gyermekek problémáinak időben történő felismerése és azok mihamarabbi enyhítése, megoldása érdekében az állam a szociális és gyermekjóléti ellátórendszerének keretében észlelő- és jelzőrendszert működtet.

6. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka

A Lázár Ervin Program keretében tervezzük a megjelölt kiállítóhelyek, programok látogatását.

A felső tagozat és a művészeti iskola diákjainak az OperaKaland programot rendszeresen megszervezzük.

Őshonos állatok megismerését a Gemenci-erdő, a Kecskeméti Vadaspark látogató központjában terveznek egy-két osztályban a pedagógusok.

7. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

- Bázisintézményi pályázat programjainak megvalósítása (Süsü az olvasóvá nevelés szolgálatában-Néveryné Bogár Mária, Hangszerrel támogatott énekórak a felső tagozaton- Cseke Klára, Mértékváltás kézzsorobánnal-Váczy Istvánné)
- „Boldog iskola” program folytatása
- RRF pályázat IKT eszközök a 7. évfolyamosoknak

- Egészségfejlesztő Iskolák Hálózatának programjában való részvétel
- Partneriskola Program folytatása az alsó tagozaton (PIP)

8. A témahetek megszervezése

- a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét **2024. március 4-8. között,**
- b) Digitális Témahét **2024. április 8-12. között.**
- c) Fenntarthatósági Témahét **2024. április 22-26. között,**
- d) Magyar Diáksport Napja: **2023. szeptember 29.**

XI. Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ

XII. A munkaterv mellékletei

- 1. Az intézményfejlesztési tervben megfogalmazott célok eléréséhez szükséges cselekvési terv a 2023/2024. tanévre**
- 2. Munkaközösségek munkaterve**
- 3. Az iskolai könyvtár működése**
- 4. A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás (pl. ügyeleti rend)**
- 5. A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve**